

### **Conseiller budgétaire**

Le conseiller budgétaire est chargé d'analyser avec professionnalisme et empathie l'ensemble de la situation financière d'une personne en tenant compte de son environnement social et familial. Il est aussi chargé d'accompagner une personne pour la protection de ses droits en matière de consommation. Il favorise l'autonomie de la personne dans sa démarche de recherche de solutions en respectant ses décisions et priorités et en lui offrant un soutien. Au niveau collectif, le conseiller participe aussi à des activités d'éducation, de sensibilisation et de défense des droits dans les domaines d'expertise de l'organisme.

### **Principales tâches et responsabilités**

- Informer et conseiller des ménages en consultation budgétaire individuelle
- Répondre aux demandes d'information au service de première ligne
- Assurer le suivi des dossiers en consommation et accompagner la clientèle s'il y a lieu
- Préparer et animer des ateliers auprès de diverses clientèles en finances personnelles et protection des consommateurs
- Effectuer des recherches et rédiger des articles, rapports ou autres documents
- Participer à la réalisation de projets ponctuels
- Participer à des comités de travail régionaux et à l'Union des consommateurs s'il y a lieu
- Accomplir toute autre tâche connexe et complémentaire à l'exercice de ses fonctions

### **Compétences et qualités requises**

Détenir un diplôme d'études collégiales ou universitaires dans un domaine pertinent

Adhésion aux valeurs de l'organisme

Aptitudes pour la relation d'aide

Aptitudes de base en gestion financière

Intérêt pour la défense des droits et pour les enjeux politiques et sociaux

Capacité d'analyse et rigueur intellectuelle

Aptitudes pour la communication et l'animation

Autonomie, initiative et polyvalence

Capacité à travailler en équipe

Connaissance du milieu communautaire

Connaissance des logiciels de bureautique

### **Lieu de travail**

Joliette et région de Lanaudière

### **Conditions**

35 heures / semaine dont un soir par semaine

Salaire horaire de 21,01 \$ et avantages sociaux

Être titulaire d'un permis de conduire valide

Être en mesure de se déplacer dans la région

Entrée en fonction : immédiate

Dans le respect des mesures de santé publique

Faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard à 12h le 14 octobre 2022 à l'attention du comité de sélection par courriel à [direction@aceflanaudiere.ca](mailto:direction@aceflanaudiere.ca) ou par télécopieur au 450 759-8749. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.